|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Начальник Главного управления  МЧС России по Республике Башкортостан  генерал-майор внутренней службы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Р. Латыпов  «\_ \_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года |

**Объявление  
о проведении конкурса на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Главном управлении МЧС России по Республике Башкортостан**

1.  В соответствии с приказом Главного управления МЧС России по Республике Башкортостан «О проведении конкурса на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Главном управлении МЧС России по Республике Башкортостан» с 03 октября 2024 года объявлен конкурс на должности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **На замещение вакантных должностей** | |
| **1** | Главный специалист-эксперт | отдел организации надзорных и профилактических мероприятий управления надзорной деятельности и профилактической работы |
| **2** | Главный специалист-эксперт | отдел подбора, расстановки кадров и профессионального обучения управления кадровой воспитательной работы и профессионального обучения |
| **3.** | Ведущий специалист-эксперт | отдел надзорной деятельности и профилактической работы по  г. Уфе управления надзорной деятельности и профилактической работы |
| **4.** | Ведущий специалист-эксперт | юридический отдел |

2. **Для замещение вакантной должности главный специалист-эксперт отдела организации надзорных и профилактических мероприятий управления надзорной деятельности и профилактической работы устанавливается следующие требования:**

2.1. К образованию: наличие высшего профессионального образования. Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Пожарная безопасность», «Техносферная безопасность» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

2.2. К стажу гражданской службы или к стажу (опыту) работы по специальности: без предъявления требований к стажу.

2.3. К уровню и характеру знаний: Знание [Конституции](consultantplus://offline/ref=AA94021BF7174525EDEE5BAB28AE292EB153F6579EAD3697651BD1o6O4M) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей; законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, служебном поведении федеральных государственных гражданских служащих и урегулировании конфликта интересов; правил внутреннего трудового распорядка; порядка работы со служебной информацией; норм и правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности; должностного регламента; правил делового этикета; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

2.4. К уровню и характеру навыков: навыки работы в конкретной сфере деятельности; подготовки проектов нормативных правовых актов и других документов; практического применения нормативных правовых актов; оперативного принятия и осуществления решений; адаптации к новой ситуации и применения новых подходов к решению возникших проблем; обеспечения выполнения мероприятий по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному и антикоррупционному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов; эффективной организации работы по взаимосвязям с организациями и государственными органами; правильного распределения рабочего времени; владения приемами межличностных отношений; составления деловых писем; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных.

**3. Для замещение вакантной должности главный специалист-эксперт отдела подбора, расстановки кадров и профессионального обучения управления кадровой воспитательной работы и профессионального обучения:**

Для замещения должности главного специалиста-эксперта устанавливаются следующие квалификационные требования:

3.1. Наличие высшего образования не ниже уровня бакалавриата по следующим специальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Экономика», «Управление персоналом», «Техносферная безопасность», «Пожарная безопасность», «Системный анализ и управление», «Экономическая безопасность».

3.2. Без предъявления требований к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

3.3. Профессиональный уровень.

Наличие базовых знаний:

1) знание государственного языка Российской Федерации;

2) знание основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции;

3) знания в области информационно-коммуникационных технологий: основ информационной безопасности и защиты информации, основных положений законодательства о персональных данных, общих принципов функционирования системы электронного документооборота, основных положений законодательства об электронной подписи, знания по применению персонального компьютера;

4) структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, правовых, организационных и финансово-экономических основ государственной гражданской службы Российской Федерации;

5) порядка работы со служебной информацией, ставшей известной в связи с исполнением служебных обязанностей;

6) норм служебной, профессиональной этики и общих принципов служебного поведения государственных служащих, правил и норм охраны труда, техники безопасности на рабочем месте, противопожарной защиты.

4. **Для замещение вакантной должности ведущий специалист-эксперт отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Уфе управления надзорной деятельности и профилактической работы**

4.1. К образованию: наличие высшего профессионального образования. Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Управление персоналом» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

4.2. К стажу гражданской службы или к стажу (опыту) работы по специальности: без предъявления требований к стажу.

4.3. К уровню и характеру знаний: Знание [Конституции](consultantplus://offline/ref=AA94021BF7174525EDEE5BAB28AE292EB153F6579EAD3697651BD1o6O4M) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей; законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, служебном поведении федеральных государственных гражданских служащих и урегулировании конфликта интересов; правил внутреннего трудового распорядка; порядка работы со служебной информацией; норм и правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности; должностного регламента; правил делового этикета; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

4.4. К уровню и характеру навыков: навыки работы в конкретной сфере деятельности; подготовки проектов нормативных правовых актов и других документов; практического применения нормативных правовых актов; оперативного принятия и осуществления решений; адаптации к новой ситуации и применения новых подходов к решению возникших проблем; обеспечения выполнения мероприятий по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному и антикоррупционному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов; эффективной организации работы по взаимосвязям с организациями и государственными органами; правильного распределения рабочего времени; владения приемами межличностных отношений; составления деловых писем; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных.

5. **Для замещение вакантной должности ведущий специалист-эксперт юридического отдела Главного управления** устанавливается следующие требования:

5.1. К образованию: наличие высшего профессионального образования (по направлению подготовки «Юриспруденция») не ниже уровня бакалавриата;

5.2. К стажу гражданской службы или к стажу (опыту) работы по специальности: без предъявления требований к стажу;

5.3. К уровню и характеру знаний: наличие профессиональных знаний, включая знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ управления и организации труда, процесса прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, служебного распорядка центрального аппарата Главного управления, порядка работы со служебной информацией, основ делопроизводства, правил охраны труда и противопожарной безопасности;

5.4. К уровню и характеру навыков: наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов, обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, использования опыта и мнения коллег, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции и актов Главного управления.

**6. Прием документов осуществляется по адресу:** Республика Башкортостан, г.Уфа, Главное управление МЧС России по Республике Башкортостан, ул. 8 Марта, 12/1, **с 03 по 23 октября 2024 года** (график работы пн.-чт. с 08.30 до 17.30, пт. с 08.30 до 16.15, суббота, воскресенье выходные, контактное лицо – Фальковская Карина Валерьевна тел. 2722543, внутренний телефон 52-34).

Дата проведения конкурса будет определена после завершения приема и обработки документов. Информация о дате проведения конкурса, а также иная информация будет сообщена претендентам в установленном законодательством порядке не позднее чем за 15 календарных дней до даты конкурса.

**7.** **Для участия в конкурсе гражданин (гражданский служащий) представляет следующие документы:**

а) личное заявление **(пишется собственноручно)** (**Приложение 1**);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету с фотографией по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», 2 фотографии размером 3 х 4 см (**Приложение 2**);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (**диплом об образовании должен быть заверен нотариально, либо по месту работы**):

заверенную копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии приказов о приеме на работу, справки с предыдущего места работы и другие);

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

е) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

ж) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

з) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению **(Учетная форма N 001-ГС/у)**, утв. Приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 N 984н.

и) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют: гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу **(Приложение 3).**

8. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (государственному служащему) в их приеме.

Методы проведения конкурса: тестирование и индивидуальное собеседование по результатам тестирования (при наборе необходимого количества баллов).

С подробной информацией о Главном управлении МЧС России по Республике Башкортостан можно ознакомиться на сайте <http://02>mchs.gov.ru.

**Перечень руководящих нормативных правовых актов для подготовки к собеседованию и тестированию конкурсантов:**

**I Общие:**

1. Конституция Российской Федерации;
2. Конституция Республики Башкортостан;
3. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
5. Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
6. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
7. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
8. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
9. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
10. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
12. Указ Президента Российской Федерации от 11.07.2004№ 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»;
13. Приказ МЧС России от 07.07.2011 № 354 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»;
14. Приказ МЧС России от 27.03.2020 № 217 «Об утверждении положения о территориальном органе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий».

**II Специальные:**

**Управление кадровой, воспитательной работы и профессионального обучения**

1. . Трудовой кодекс Российской Федерации;
2. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;
3. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;
4. [Указ](consultantplus://offline/ref=AE0842DD75C05DB2C6DBCD98736D6BF4AD584E15E064050F66F2675DA4125FFCEA4FEEB5DD513E0CF390E37DCDs0N3H) Президента Российской Федерации от 01.02.2005 г. № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»;
5. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих»;
6. Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2005 № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы»;
7. Указ Президента Российской Федерации от 16.01.2017 № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы»;

**Юридический отдел:**

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;
3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации;
4. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
6. Гражданский кодекс Российской Федерации.

**Управление надзорной деятельн6ости и профилактической работы**

1. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
2. Федеральный закон от 04.05.2011 «О лицензировании отдельных видов деятельности» № 99-ФЗ;
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.07.2020 № 1128 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений»;
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.07.2020 № 1131 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по тушению пожаров в населенных пунктах, на производственных объектах и объектах инфраструктуры»;